



**Universiteti i Prizrenit “ Ukshin Hoti”**

**Fakulteti Ekonomik**

Programi: **Administrim Biznesi**

<b>PROGRAMI MËSIMOR – SYLLABUS</b>							
Niveli i studimeve		Master	Programi	AB	Viti akademik	2017/18	
LËNDA		Aftësitë Menaxheriale					
Viti	I	Statusi i lëndës	Zgjedhore	Kodi		ECTS kredi	5
Semestri	II						
Javët mësimore		15		Orët mësimore		Ligjërata	Ushtrime
						2	1
Metodologjia e mësimit		Ligjëratat interaktive, ushtrime, diskutime, punime seminarike					
Konsultime							
Mësimdhënësi		<b>Prof. Ass. Dr. Nerimane Bajraktari</b>		e-mail	n.bajraktari@ hotmail.com		
				Tel.	/		
Asistenti				e-mail	/		
				Tel.	/		

<b>Qëllimi studimor i lëndës</b>	<b>Përfitimet e studentit</b>
<p>Dy janë objektivat kryesore të kësaj lënde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Ofron mundësi për të mësuar në lidhje me anët e forta dhe të dobëta lidhur me tiparet dhe shkathtësitë e nevojshme të një menaxheri efektiv.</li> <li>-Shqyrton kompetencat dhe shprehitë e nevojshme për realizimin e punës së menaxherit që kërkon përshtatje personale dhe ndërveprime ndërpersonale.</li> </ul>	<p>Pas përfundimit të suksesshëm të lëndës studentet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Do të njohin proceset më të rëndësishme të menaxhimit,</li> <li>- Do të bëjnë dallimin midis aktivitetit menaxheria dhe efektivitetit menaxheria,</li> <li>- Do të kuptojnë konceptin e stilit menaxheria si dhe tendencat aktuale të tij,</li> <li>- Do të dinë të zbatojnë siç duhet delegimin,</li> <li>- Do ti kuptojnë arsyet pse njerëzit punojnë me ose pa efektivitet,</li> <li>- Do të dinë ta nderojnë një model të seleksionimit,</li> <li>- Do të kuptojnë konceptet e menaxhimit të performancës,</li> <li>- Do të dinë se cilat janë mënyrat se si mund të trajtohet dhe zhvillohet një menaxher,</li> <li>- Do të zotërojnë shkathtësi taktike në procesin e negocimit.</li> </ul>
<b>Format e mësimdhënies dhe mësim nxënies</b>	

Ligjërata interaktive, ushtrime, diskutime, punime seminarike, etj.			
<b>Kushtet për realizimin e temës mësimore:</b>			
Tabela, projektori dhe klasa me mundësi errësimi.			
<b>Mënyra e vlerësimit të studentit ( në%)</b>			
Vlerësimi bëhet me anë të testit, kurse nota përfundimtare përbëhet prej katër komponentëve: - Pjesëmarrja dhe aktiviteti në orë: 1-10 pikë - Kolokuiumi Parë: 1- 30% ( 1 - 30 pikë) - Punimi seminarik: 1 – 10% (1 – 10 pikë) - Provimi final: 1- 60 % (1 - 60 pikë)	<b>Vlerësimi në %</b>	<b>Nota përfundimtare</b>	
	91 - 100	10 ( ECTS – A)	
	81 – 90	9 ( ECTS - B)	
	71 – 80	8 ( ECTS - C)	
	61 – 70	7 ( ETCS - D)	
	51 – 60	6 ( ETCS - E)	
40 - 50	5* ( ETCS – FX)		
<b>Obligimet e studentit:</b>			
<b>Ligjërata</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pjesëmarrja në ligjërata dhe aktiviteti në diskutime gjatë ligjëratave</li> <li>• Pjesëmarrja në kolokuiume</li> <li>• Pjesëmarrja në provim</li> </ul>		<b>Ushtrime</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vijimi i orëve të ushtrimeve</li> <li>- Respektimi i kodit të mirësjelljes etj</li> </ul>	
<b>Ngarkesa e studentit për lëndën</b>			
<b>Aktiviteti</b>	<b>Orë</b>	<b>Ditë/Javë</b>	<b>Gjithsej:</b>
Ligjërata	3	15	45
Punë praktike	8	3	24
Konsultime me mësimdhënësin	1	9	9
Vizita pune në teren	-	-	-
Seminare	4	3	12
Koha e studimit vetanak	-	-	-
Përgatitja përfundimtare për provim	3	7	28
Koha e kaluar në vlerësim (teste, provim, etj)	2	3	6
Projekte, prezantime, etj	1	1	1
Vërejtje: 1 ECTS kredi=25 orë angazhim, p.sh nëse lënda i ka 5 ECTS kredi, studenti duhet të ketë angazhim gjatë semestrit 125 orë		Ngarkesa totale:	125
Java	<b>Ligjërata</b>	<b>Ushtrime</b>	
1.	<b>Tema</b>	<b>Orët</b>	<b>Tema</b>
	Prezantimi i syllabusit		Prezantimi, pyetje dhe diskutime
2.	Menaxheret dhe formimi i tyre		Pyetje dhe diskutime
3.	Identifikimi i punës menaxheriale		Pyetje dhe diskutime
4.	Menaxheri dhe organizata		Pyetje dhe diskutime
5.	Stili menaxherial		Pyetje dhe diskutime

6.	Delegimi		Pyetje dhe diskutime	
7.	Motivimi		Pyetje dhe diskutime	
8.	Kolokuiumi i Parë		Përgatitje për testim	
9.	Komunikimi		Pyetje dhe diskutime	
10.	Seleksionimi		Pyetje dhe diskutime	
11.	Vlerësimi		Pyetje dhe diskutime	
12.	Trajnimi		Pyetje dhe diskutime	
13.	Këshillimi		Pyetje dhe diskutime	
14.	Aftësitë negociuese		Pyetje dhe diskutime	
15.	Testi Final		Përgatitje për testim	

**LITERATURA:**

- Andri Koxhaj: Aftësitë Menaxheriale, Pegi, Tiranë, 2006
- David Whetten and Kim Cameron, Developing Management Skills, Prentice Hall, 2007.
- Stephen R. Covey, The 8<sup>th</sup> Habit, From Effectiveness to Greatness, Free Press, 2004.

**Vërejtje:**

- Studenti duhet të jetë i ndërgjegjshëm dhe të respektojë rregullat e institucionin.
- Duhet të respektojë orarin e ligjëratave, ushtrimeve dhe të jetë i vëmendshëm në mësim.
- Është e obligueshme që të ketë ID në test.
- Gjatë hartimit të punimeve, studenti duhet t'i përmbahet udhëzimeve të dhëna nga mësime dhënësi.
- Në orët e testimit nuk lejohet përdorimi i telefonave mobil.