



**Universiteti publik Ukshin Hoti Prizren**  
**Fakulteti Ekonomik**  
**Programi: Menaxhment Nderkombetar**

<b>SYLLABUS</b>							
Niveli i studimeve	Master	Program	MN			Viti Akademik	2019/20
<b>SUBJEKTI</b>		<b>Anglishtja Afariste I</b>					
<b>Viti</b>	<b>I</b>	<b>Statusi i Lëndës</b>	<b>Zgjedhore</b>	<b>Codi</b>		<b>ECTS kredit</b>	<b>4</b>
<b>Semestri</b>	<b>I</b>					<b>Ligjeratat</b>	<b>Ushtrimet</b>
<b>Javët e mësimimit</b>		15		Kurset mësimore		<b>2</b>	<b>1</b>
<b>Metodologjia e Mësimimit</b>		Leksionet interaktive, seminaret, diskutimet					
<b>Konsultimet</b>							
<b>Mesuesi</b>		<b>Prof. Ass. Dr. Kadri Krasniqi</b>		e-mail		kadrikrasniqi 2016@gmail.com	
				Tel.			
<b>Asistent</b>		Ass.Elvir Shtavica		e-mail			
				Tel.		/	
<b>Qëllimi i kursit</b>				<b>Rezultatet e pritshme të të nxënit</b>			
<p>Qëllimi kryesor i kursit është që t'i njoftojë studentët me aftësitë e përgjithshme të gjuhës që do t'i ndihmojnë ata të komunikojnë në mënyrë efektive në një gamë të gjerë të situatave formale dhe informale; për të rritur rrjedhshmërinë dhe besimin në përdorimin e gjuhës angleze në kontekste profesionale dhe t'u mundësojë pjesëmarrësve që të japin përparësi nevojave të tyre të mësimimit të gjuhës.</p> <p>Kursi përfshin; strategjitë e komunikimit, aftësitë e mbledhjes dhe strategjitë e negociatave. Fjalori i kursit është i dizajnuar për të zhvilluar aftësitë e gjuhës dhe të komunikimit të pjesëmarrësve në një kontekst të liderit të tregut përmes larmisë së temave relevante.</p>				<p>Ligjëratat nga Integrimi Ekonomik Europian do t'u ofrojnë studentëve njohuri teorike dhe praktike për krijimin e Bashkimit Evropian. Kjo bëhet edhe më e kuptueshme pasi shpjegon historinë e krijimit të Bashkimit Evropian dhe veçanërisht integrimin ekonomik. Deri në fund të semestrit, studentët duhet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• të fitojë njohuri për nocionet e përgjithshme të intimitetit evropian, veçanërisht për integrimin ekonomik evropian;</li> <li>• kanë mundësi të angazhohen aktivisht në leksione dhe të kryejnë kërkime të pavarura;</li> <li>• krijojnë qasje kritike për nocionet dhe çështjet që po shqyrtohen;</li> <li>• Zhvillimi i shkathtësive personale, komunikimit, hulumtimit dhe shkathtësive të tjera të nevojshme për integrimin ekonomik evropian gjatë mësimdhënies interaktive dhe analizës së punimeve seminarike dhe prezantimeve;</li> </ul>			
Leksione, punë individuale, punëtori, biseda, ese, diskutime, punë grupore.							

<b>Kushtet për realizimin e temave të edukimit:</b>			
Kushtet për realizimin e temave të edukimit:			
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Metodat e vlerësimit dhe miratimit të kritereve</b></li> </ul>			
Nxënësit vlerësohen përmes testimit, ndërsa klasa përfundimtare përbëhet nga katër komponentë: - Klasa e pjesëmarrjes dhe aktivitetit: 0-10 pikë - Kollokumi i parë: 0 - 45 pikë - Seminari i punës: 0 - 10 pikë - Kollokumi i dytë: 0-45 pikë <ul style="list-style-type: none"> <li>Exam: 100 points</li> </ul>	<b>Vlerësimi në%</b>	<b>Nota përfundimtare</b>	
	91 - 100	10	( ECTS – A)
	81 – 90	9	( ECTS - B)
	71 – 80	8	( ECTS - C)
	61 – 70	7	( ETCS - D)
	51 – 60	6	( ETCS - E)
	40 - 50	5*	( ETCS – FX)
<b>Detyrimet e studentit:</b>			
<b>leksione</b>		<b>ushtrimet</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pjesëmarrja në leksione,</li> <li>- Pjesëmarrja në debate,</li> <li>- Zbatimi i kodit të mirësjelljes, etj.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pjesëmarrja e orëve të stërvitjes</li> <li>- Zbatimi i kodit të mirësjelljes, etj.</li> </ul>	
<b>Ngarkesa e punës së studentit për lëndën</b>			
<b>Aktiviteti</b>	<b>klasat</b>	<b>Dita /Java</b>	<b>Total:</b>
leksione	2	15	30
Puna praktike (Internship)	1	15	15
Konsultimi me mësuesit	1	10	10
Vizitat në terren	6	1	6
Seminare	2	5	10
Kohën e studimit	2	10	20
Përgatitja për provimin përfundimtar	2	15	30
Koha e kaluar në vlerësim (teste, provime etj.)	1	3	3
Projektet, prezantimet, etj.	1	1	1
<b>Shënim: 1 ECTS kredi = 25 orë angazhim, shembull - nëse lënda ka 5 ECTS kredi një student duhet të ketë 125 orë gjatë angazhimit të semestrit</b>		<b>Ne total:</b>	<b>125</b>

<b>javë</b>	<b>leksion</b>		<b>ushtrimet</b>	
1.	<b>temë</b>	<b>Klasa</b>	<b>Temë</b>	<b>Klasa</b>
	PRESENTIMI I E GJUHES		Prezantimi i kursit - Futja e studentëve	
2.	MARKA		Rishikim i gjuhës: Prezantoheni të vazhdueshëm të thjeshtë dhe të pranishëm Vocabulary: Markat dhe fjalët e marketingut dhe collocations Shkrimi: Redaktimi - Përgjigja në një email. Punë e shëndoshë: Personi i tretë që përfundon njëjës	

3.	UDHTIME		<p>Rishikimi i gjuhës: Format e ardhshme.  Fjalori: Fjalët e udhëtimit të biznesit dhe frazat në kontekst.  Shkrimi: Shkrimi i një email-i dhe redaktimi.  Puna e shëndoshë: Dashuri individuale - l. Errët. Fjalimi i lidhur: tinguj zhdukur.  Stresi dhe intonacioni: Wh. Pyetje.</p>	
4.	NDRYSHO		<p>Rishikimi i gjuhës: E kaluara e thjeshtë dhe e tashmja e përsosur.  Vocabulary: Ndërtimi i fjalëve dhe përqendrimi në futjen ose përshkrimin e ndryshimit.  Shkrimi: Funkcioni identifikues, një hyrje për të raportuar shkrimin dhe redaktimin.  Puna e shëndoshë: Dashuri individuale - tingulli schwa. Fjalimi i lidhur: forma të kontraktuara.</p>	
5.	ORGANIZIMI		<p>Shqyrtimi i gjuhës: kombinime të fjalëve.  Vocabulary: Fokusimi në organizimin e kompanisë.  Shkrimi: Kompletimi i një email-i, duke iu përgjigjur një email-i dhe redaktimi.  Punë e shëndoshë: Dashuri individuale-letër u. Fjalimi i lidhur: lidhje konsonante-vokal. Stresi dhe intonacioni: tre fjalë rrokjeje.</p>	
6.	ADVERTISING		<p>Rishikimi i gjuhës: Përdorimi i artikujve.  Fjalori: Fjalët dhe collocations reklamuese.  Shkrimi: Përfundimi i një letre, duke iu përgjigjur një letre, përgjithësim dhe redaktim.  Puna e shëndoshë: Tinguj individualë-kontrast (əʊ) dhe (aʊ). Fjalimi i lidhur: lidhja r. Stresi dhe intonacioni: listat.</p>	
7.	Paraja		<p>Rishikimi i gjuhës: Përshkruaj tendencat.  Fjalori: Fjalët e financimit dhe bashkëveprimet.  Shkrimi: Lidhja e fjalëve dhe redaktimi.</p>	

			Puna e shëndoshë: Format e dobëta dhe të dhënat e thëna.	
8.			MIDTERM TEST	
9.	KULTURAVE		Rishikimi i gjuhës: modalitetet. Vocabulary: Fokusimi në idioma. Shkrimi: Tekste të pasqyruara, kompletimi i një letre dhe redaktimi. Punë e shëndoshë: Letra individuale - letra të heshtura. Fjalimi i lidhur: format e dobëta të duhet të. Stresi dhe intonacioni: theksimi.	
10.	PUNËSIMI		Rishikimi i gjuhës: Format e pyetjeve. Pyetje indirekte. Vocabulary: Punësimi dhe collocations. Shkrimi: Përfundimi i shpalljes për punë, sekuencimi i një letre të aplikimit dhe redaktimit. Puna e shëndoshë: Dashuri individuale - përfundimi i një veprimi, -ioni ose -ioni. Fjalimi i lidhur: bashkëtingëllore - lidhjet e zanoreve. Stresi dhe intonacioni: duke treguar interes.	
11.	TREGJET NDËRKOMBËTARE		. Rishikimi i gjuhës: Dënime me kusht. Fjalori: Fjalë të tregtisë dhe bashkëveprimet. Shkrimi: Përfundimi i një letre. Korrigjimi i një letre dhe redaktimi. Punë e shëndoshë: Tingujt individualë - letra α. Fjalimi i lidhur: forma të kontraktuara. Stresi dhe intonacioni: dënime me kusht	
12.	ETIKA		Rishikimi i gjuhës: Shqyrtimi i tensionuar. Fjalor: Fjalët e etikës dhe bashkëveprimet. Shkrimi: Lidhja e fjalëve, sekuencimi i një email-i dhe redaktimi. Puna e shëndoshë: zëri (Λ). Fjalimi i lidhur: forma të dobëta të ishte dhe ishin. Stresi dhe intonacioni: etiketat e pyetjeve.	
13.	Kosova dhe Bashkimi Evropian		Rishikimi i gjuhës: përemra relative. Përcaktimi dhe jo përcaktimi i klauzolave përkatëse. Fjalori: Fjalë udhëheqëse në kontekst. Shkrimi: Gjuha formale ose informale dhe redaktimi. Fjalimi i lidhur: lidhje konsonante-vokal. Stresi dhe intonacioni: Identifikimi i rrokjeve të	

			stresuara.	
14.	KONKURS		Rishikimi i gjuhës: modalitetet. Fjalori: Fjalët e konkurrencës dhe collocations. Shkrimi: Parafrazimi. Përputhja dhe sekuenca dhe redaktimi. Puna e shëndoshë: Dashuri individuale-kontrastuese (σ :) dhe (σσ). Fjalimi i lidhur: forma të kontraktuara. Stresi dhe intonacioni: identifikimi i stresit të fjalës	
15.	RISHIKIMI		Fokusi i gjuhës: klauzolat relative. Fjalori: Fjalët për të përshkruar karakterin Leximi / Dëgjimi: Profili i një drejtuesi ekzekutiv kryesor. Praktika të mëtejshme: Diskutoni cilësitë e udhëheqjes së mirë	
<b>VLERËSIMI FINAL (data dhe data e shpalljes)</b>				
<p>- Mungesa do të ndikojë në notën përfundimtare. Politika është e drejtpërdrejtë: Nëse mungoni ose neglizhoni, jeni përgjegjës për atë që keni humbur.</p> <p>- Studentëve u kërkohet të respektojnë orarin e leksioneve dhe të jenë të vëmendshëm gjatë mësimave.</p> <p>- Është e detyrueshme që të ketë libra, kur në mësim.</p> <p>- Nxënësit duhet të jenë aktivë dhe bashkëpunues sepse libri i caktuar për kursin kërkon mësim interaktiv dhe si i tillë kërkon bashkëpunim dhe ndërveprim të vazhdueshëm mes mësuesve, nxënësve, librave dhe pajisjeve teknologjike.</p> <p>- Mjedisi bashkëpunues gjatë leksioneve dhe ushtrimeve është kërkesa primare në arritjen e objektivave dhe qëllimeve të përcaktuara në këtë planprogram.</p> <p>- Nuk ka përdorim të telefonave gjatë orëve dhe testeve / provimeve përfundimtare.</p> <p>- Së fundi, megjithatë, e rëndësishme, respektimi i plotë i politikave dhe standardeve akademike të pranuar universale (Sistemi i Bolonjës).</p>				
<b>Note:</b>				

