



UNIVERSITETI "UKSHIN HOTI"
UNIVERSITY "UKSHIN HOTI"

Universiteti i Prizrenit University of Prizren Univerzitet Prizrena "UKSHIN HOTI"	
Pranuar me dt. 18.01.2019	
Zyra e pranimit	Nr. i protokolit
308	01-11/A

KËSHILLI DREJTUES

Rruga e Shkronjave Nr.1, 20000 Prizren -Kosovë; Tel:+381 (0) 29- 232 140; Homepage: www.uni-prizren.com

Kryesues i Këshillit Drejtues
Prof. asoc. dr. Bedri Muhadri

Prizren: 18.01.2019

Mbështetur në dispozitat e nenit 23, paragrafi 1.6, nënparagrafi 1.6.2, të Statutit të Universitetit "Ukshin Hoti", Nr. 04-V-621 të datës 30 maj 2013, Këshilli Drejtues, duke vendosur në lidhje me miratimin e Rregullores për të ardhura personale të personelit akademik, shtesat për funksione, honorarët dhe komisionet e përhershme në Universitetin "Ukshin Hoti" në mbledhjen e mbajtur më 18.01.2019, miratoi:

RREGULLOREN

për të ardhura personale të personelit akademik, shtesat për funksione, honorarët dhe komisionet e përhershme në Universitetin "Ukshin Hoti"

I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

1. Mjetet për të ardhurat personale shfrytëzohen nga fondi i Buxhetit të Kosovës, nga tarifat e shkollimit dhe pagesat e tjera të studentëve, nga pagesat e shërbimeve komerciale, donacionet dhe nga kontratat me organizma kombëtarë, ndërkombëtarë publikë dhe privatë. Nga këto burime financiare paguhet të ardhurat personale dhe kompensimet e tjera për personelin akademik dhe joakademik në marrëdhënie të rregullt pune, puna mbi normë dhe puna me honorar për personelin akademik të rregullt dhe të angazhuar – bashkëpunëtorë të jashtëm në Universitetin "Ukshin Hoti" (në tekstin e mëtejme Universiteti).

2. Lartësia e të ardhurave personale caktohen në bazë të koeficienteve dhe thirrjeve të koduara në shërbimin qendror për të ardhurat sipas kodimit unik për tërë arsimin në Kosovë.

II. DISPOZITAT E VEÇANTA

Neni 2

1. Shërbimi për financa i Universitetit e bën përllogaritjen e të ardhurave personale dhe pagesave të tjera në bazë të vendimit të Senatit të Universitetit për angazhimin e personelit akademik për çdo vit akademik, përkatësisht raporteve të dorëzuara deri më datën 5 të muajit vijues. Mbi këtë bazë, menaxhmenti, përkatësisht personi i autorizuar jep urdhër për realizimin e pagesave sipas kontratave të cilat lidhen me të punësuarit me rastin e angazhimit.

Neni 3

1. Me personelin akademik në marrëdhënie të rregullt pune në Universitetin “Ukshin Hoti”, në pajtim me dispozitat ligjore lidhet kontratë pune:
 - Me normë të plotë
 - Me gjysmënormë dhe
 - Me honorar (mbinormë)
2. Universiteti “Ukshin Hoti”, sipas marrëveshjes, lidh kontratë me bashkëpunëtorë të jashtëm për ligjërata dhe ushtrime.

Neni 4

1. Personelit akademik që i ka skaduar kontrata e punës (kategorisë së mësimdhënësve sipas nenit 172 dhe 173 të Statutit në kohëzgjatje prej 4 vjetësh, asistentëve dhe lektorëve sipas nenit 174 dhe 175 të Statutit në kohëzgjatje prej 3 vjetësh) si pasojë e shtyrjes, përkatësisht vonesave në përfundimin e procedurave të rizgjedhjes apo avancimit, të njëjtëve u vazhdohet kontrata në thirrjen aktuale për një vit akademik, përkatësisht deri në marrjen e vendimit përfundimtar nga ana e Senatit lidhur me konkursin përkatës.

Neni 5

1. Personeli në marrëdhënie të rregullt pune në UPZ (akademik dhe joakademik) nuk mund të ketë marrëdhënie tjetër të rregullt të punësimit me normë të plotë në ndonjë universitet apo institucion tjetër.

Neni 6

1. Personeli akademik në marrëdhënie të rregullt pune në UPZ mund të angazhohet me honorar në institucione të tjera, pasi që më parë të ketë marrë pëlqim nga dekani dhe miratim nga rektori i UPZ. Asnjë anëtar i personelit akademik nuk mund të ketë kontratë me më shumë se dy institucione publike në të njëjtën kohë.

III SANKSIONET

Neni 7

1. Personeli akademik i rregullt dhe bashkëpunëtor i jashtëm, të cilët mungojnë nga procesi mësimor, mbajtja e provimeve dhe kujdestarisë do të sanksionohet me heqjen proporcionale të pagës (për profesorë: 1(një) orë mësimi 50 €, kurse për asistent 1 (një) orë 25 €).
2. Anëtari i komisionit recensues, në rastet kur nënshkruan recension në kundërshtim me dispozitat e Statutit të UPZ-së, e të konstatuara nga Senati, përveç masave që do të shqiptojë Këshilli i Etikës, do të sanksionohet me ndalesa nga paga në lartësi prej 100 €.
3. Dekani i njësisë akademike obligohet të zbatojë sanksionet e përcaktuara sipas paragrafit 1 dhe 2 të këtij neni. Nëse dekani nuk raporton për orët e humbura ose për mosmbajtjen e provimit, do të sanksionohet me 50% të vlerës së shtesës funksionale.

IV PERSONELI AKADEMIK

Neni 8

1. Për personelin akademik në marrëdhënie të rregullt pune në Universitet përcaktohet norma minimale e orëve javore të mësimin, numrit të temave të mentoruara të studimeve themelore dhe të masterit dhe lartësia e pagës sipas titujve akademik si në vijim:

1.1 Kompensimi i personelit akademik me normë të plotë të punës:

Tabela 1.

Nr	Titulli	Orë në javë	Paga mujore në vlerë monetare në euro
1	Profesorët e rregullt	6 orë në javë	1,486.72
2	Profesorët e asocuar	6 orë në javë	1334.67
3	Profesorët asistentë	6 orë në javë	1182.62
4	Ligjëruesit *	6 orë në javë	1030.57
5	Lektorët	10 orë në javë	878.52
6	Korepetitorët	10 orë në javë	878.52
7	Asistentët	10 orë në javë	803.40
8	Asistent i ri *	10 orë në javë	726.70

* - vetëm për thirrjet e mbetura pasi që nuk janë kategori statutare.

- 1.2 Normat e temave për mentorin dhe anëtarin e komisionit në kuadër të normës dhe me pagesë në nivelin e studimeve bachelor dhe master:

Tabela 2

Grupimet e njësive akademike	Mentorimi i temave të diplomës në studimet bachelor me pagesë (mentori dhe anëtari i komisionit)	Mentorimi i temave të masterit me pagesë (mentori dhe anëtari i komisionit)
Grupi 1	Deri 20/ vit	Deri 10/vit
Grupi 2	Deri 30/ vit	Deri 13/vit
Grupi 3	Deri 50/ vit	Deri 15/vit

Grupi 1 përfshin Fakultetin e Shkencave të Jetës dhe Mjedisit, Fakultetin e Shkencave Kompjuterike

Grupi 2 përfshin Fakultetin e Filologjisë dhe atë të Edukimit

Grupi 3 përfshin Fakultetin Juridik dhe Ekonomik

2. Asistentit, asistentit të ri, lektorit, ligjëruesit me gradë shkencore doktor i shtohet edhe një pagesë në lartësi prej 100 € mbi pagën bazë të përcaktuar si në pikën 1.1 të nenit 8.

3. Nëse mësimdhënësit nuk mund t'i plotësohet norma e plotë e orëve të ligjëratave, atë mund ta plotësojë edhe me orë të ushtrimeve në përpjesëtim 1 me 1, por jo më shumë se 50% nga tërësia e normës brenda vitit akademik.

4. Dekani i Njesisë akademike mund t'i lejojë pagesë të orëve mbi normë të ushtrimeve në proporcion 2 orë ushtrime ekuivalent me 1 orë ligjërata.

5. Mësimdhënësit në marrëdhënie të rregullt pune që nuk kanë fondin e plotë të orëve sipas paragrafit 1 dhe nënparagrafi 1.1 të këtij neni në njërin nga dy semestrat e vitit akademik, atë

mund ta plotësojnë me orët nga mbi norma e semestrit tjetër, por jo më shumë se gjysmën e normës së paraparë me paragrafin 1 dhe nënparagrafi 1.1 tabela 1.

6. Norma dhe mbinorma mund të realizohet edhe në njësi të tjera akademike brenda UPZ-së.

7. Orët mbinormë nuk mund të barten prej një semestri në semestrin tjetër.

8. Dekani i njësisë akademike obligohet që të zbatojë dispozitat e përcaktuara sipas paragrafit 1.2 të këtij neni. Nëse dekani nuk raporton për moszbatimin e paragrafit 1.2 të këtij neni dhe pa arsyetim të bazuar lejon kompensimin sipas paragrafit 1.2 të këtij neni, do të sanksionohet me 50% të vlerës së shtesës funksionale.

V. KOMPENSIMI FUNKSIONAL SIPAS POSTEVE UDHËHEQËSE

Neni 9

1. Personeli akademik i emëruar apo i zgjedhur në njërin prej posteve udhëheqëse të përcaktuar si në paragrafin 2 të këtij neni, pagën bazë do ta marrë në përputhje me thirrjen akademike që bart.
2. Personelit akademik, i emëruar apo i zgjedhur në njërin prej posteve udhëheqëse të përcaktuar si më poshtë, në përputhje me këtë rregullore, i takon shtesa mujore mbi pagën bazë si në vijim:

Tabela 3.

Nr. rendor	Emërtimi i pozitës	Paga bazë	Shtesa
1	Rektor	Në bazë të thirrjes akademike	600.00 €
2	Prorektor	Në bazë të thirrjes akademike	450.00 €
3	Dekan i fakultetit	Në bazë të thirrjes akademike	350.00 €
4	Prodekan i fakultetit	Në bazë të thirrjes akademike	250.00 €
5	Profesor emeritus	Në bazë të thirrjes akademike	250.00 €
6	Këshilltar i rektorit	Në bazë të thirrjes akademike	200.00 €
7	Koordinator për shkencë dhe projekte	Në bazë të thirrjes akademike	200.00 €
8	Shef i departamentit (programit)	Në bazë të thirrjes akademike	100.00 €
9	Drejtor i Institutit	Në bazë të thirrjes akademike	120.00 €
10	Sekretar i institutit	Në bazë të thirrjes akademike	70.00 €
11	Trajnerët e qendrës profesionale dhe institutit për orë trajnimi	Në bazë të thirrjes akademike	25.00 €

3. Shtesat funksionale për anëtarët e Këshillit Drejtues përcaktohen me Udhëzim Administrativ të MASHT-it.

VI. KOMPENSIMI PËR ORËT E MBAJTURA MBI NORMË PËR PERSONELIN AKADEMIK NË MARRËDHËNIE TË RREGULLT PUNE

Neni 10

1. Personeli akademik në marrëdhënie të rregullt të pune në Universitetin “Ukshin Hoti”, në përputhje me këtë rregullore, i takon kompensimi për çdo orë të mbajtur mbi normë, si më poshtë:

Tabela 4.

Nr.	Emërtimi i thirrjes	Vlera në bruto
1	Për profesorët e Universitetit (Prof. i rregullt, prof. asoc dhe prof ass)	25.00 €
2	Për ligjërues, lektor	15.00 €
3	Korepetitorë asistent, asistent i ri	13.00 €

- Personeli akademik i cili në momentin e plotësimit të moshës mandatore të pensionimit ka qenë në marrëdhënie pune në UPZ, me rastin e angazhimit i takon kompensimi për çdo orë të mbajtur, si në paragrafin 1 të këtij neni.
- Personeli akademik në marrëdhënie të rregullt, në përputhje me këtë rregullore, pagesa nga paragrafi (1) dhe (2) i tabelës 4 të këtij neni i takon më së shumti për 8 (tetë) muaj brenda vitit akademik dhe atë duke filluar nga 1 tetori deri më 30 janar (15 ditë paguhen për angazhim në procesin e provimeve) dhe 15 shkurt deri më 15 qershor të të njëjtit vit akademik (15 ditë paguhen për angazhim në procesin e provimeve).

VII. KOMPENSIMI PËR ORËT E MBAJTURA PËR BASHKËPUNËTORËT E JASHTËM – TË ANGAZHUARIT

Neni 11

- Bashkëpunëtorit të jashtëm – të angazhuarit, në përputhje me këtë rregullore, i takon kompensimi për çdo orë të mbajtur, si më poshtë:

Tabela 5.

Nr	Emërtimi i thirrjes	Vlera në bruto
1	Bashkëpunëtorë – të angazhuar për ligjërata (pa thirrje akademike në universitete publike)	15.00 €
2	Bashkëpunëtorë – të angazhuar për ushtrime (pa thirrje akademike në universitete publike)	13.00 €
3	Për profesorët jashtë UPZ-së por me tituj të barasvlershëm në universitete publike	25.00 €
4	Për profesorët nga universitetet e rajonit / ndërkombëtare (por jo edhe profesorët nga Universitetet e shteteve që e kufizojnë Republikën e Kosovën, përfshirë Bosnjë dhe Hercegovinën)	40.00 €

- Bashkëpunëtorit të jashtëm – të angazhuarit, në përputhje me këtë rregullore, pagesa nga paragrafi (1), (2) dhe (3) i tabelës 5 të këtij neni i takon më së shumti për 8 (tetë) muaj brenda vitit akademik dhe atë duke filluar nga 1 tetori deri më 30 janar dhe 15 shkurt deri më 15 qershor të të njëjtit vit akademik.
- Në raste të mungesës së bashkëpunëtorëve të jashtëm me gradë adekuate, në përputhje me rregulloren e procedurave vlerësuese për angazhimin e bashkëpunëtorëve të jashtëm, për ligjërata në nivelin bachelor mund të angazhohen edhe kandidatët me gradën e Magjistrit (Mr.Sc.) ose Masterit (MA).
- Pagesa për kategorinë nga paragrafi 3 i këtij neni bëhet si për bashkëpunëtorin – të angazhuarin për ushtrime.

VIII. KOMPENSIMI PËR ORËT E MBAJTURA MBI NORMË PËR ORGANET DREJTUESE TË UNIVERSITETIT DHE NJËSIVE AKADEMIKE

Neni 12

1. Rektori i Universitetit nuk është i obliguar të mbajë ligjërata për realizimin e normës së paraparë sipas thirrjes akademike që mban, ndërsa mund t'i mbajë deri në 6 (gjashtë) orë në kuadër të mbi normës.
2. Prorektori, anëtari i Këshillit Drejtues i zgjedhur nga Senati, Dekani dhe Prodekani, kanë për obligim të mbajnë 3 (tri) orë të normës së paraparë sipas thirrjes akademike që mbajnë, ndërsa mund t'i mbajnë deri në 6 (gjashtë) orë në kuadër të mbi normës.

IX. FONDI I ORËVE MBI NORMË PËR PERSONELIN AKADEMIK NË MARRËDHËNIE TË RREGULLT PUNE

Neni 13

1. Personeli akademik i Universitetit në marrëdhënie të rregullt pune (Profesor i Rregullt, Profesor i Asocuar. Dr. , Profesor Asistent. Dr. , dhe Ligjërues) mund të mbajnë deri në 6 orë mbi normë në javë.
2. Asistenti , lektori dhe korepetitori i Universitetit në marrëdhënie të rregullt pune mund të mbajnë deri në 8 orë mbi normë në javë.
3. Personeli akademik, i cili përveç marrëdhënies së rregullt të punës me Universitetin "Ukshin Hoti", është i emëruar apo zgjedhur në ndonjë post publik nuk mund të marrë orë mbinormë në UPZ.
4. Personeli administrativ i universitetit nuk ka të drejtë të angazhohet në procesin mësimor të UPZ-së.
5. Për personelin akademik të paraparë me paragrafin (1) të këtij neni, në mungesë të normës së plotë në studimet bachelor, norma mësimore duhet të plotësohet edhe me orët nga studimet master dhe atë një (1) orë ligjërata në studime master që do të jetë e barabartë me një (1) orë ligjërata në studimet bachelor, plotësimi i normës bëhet edhe me orë të cilat do t'i mbajnë në njësitë tjera akademike brenda UPZ-së.
6. Për personelin akademik, njësia akademike është e obliguar që të sigurojë orë mësimore deri në normë të plotë. Në rastin kur mësimdhënësit i ofrohen orë për plotësimin e normës dhe ai nuk e pranon, pagesa i bëhet proporcionalisht me numrin e orëve të cilat i mban.
7. Orët mbi normë nuk mund t'i jepen personelit akademik i cili e ka normën e plotë, për derisa nuk i plotësohet norma e plotë mësimdhënësve përkatësisht asistentëve në marrëdhënie të rregullt pune nga lëmi i njëjtë.
8. Asistentëve të rregullt nuk mund t'u kompensohen orët e ligjëratarave. Në raste të veçanta, me kërkesë të Këshillit të Fakultetit dhe dekanit të njësisë akademike, kur konstatohet se nuk ka mundësi të angazhimit të personelit adekuat, asistenti me doktoratë, përkatësisht me magjistraturë apo master që ka të regjistruar doktoraturën

mund të angazhohet për mbajtjen e ligjëratave në nivelin e studimeve bachelor, ndërsa bartës i lëndës mbetet profesori i lëndës përkatëse ose fushës së përafërt.

9. Pagesa për kategorinë nga paragrafi 8 i këtij neni bëhet në bazë të thirrjes akademike.
10. Angazhimi i personelit akademik me orë mbi normë dhe me honorar në Universitet bëhet në bazë të vendimit të Senatit të Universitetit me propozim të njësisë akademike, më së voni deri më 30 shtator të vitit vijues.

X. FONDI I ORËVE PËR BASHKËPUNËTORËT E JASHTËM – TË ANGAZHUARIT

Neni 14

1. Bashkëpunëtorët e jashtëm – të angazhuar dhe profesorët jashtë UPZ-së por me tituj të barasvlershëm në universitete publike për ligjëratat mund të mbajnë deri në 6 orë në javë. Përrjashtimisht nga kjo pikë për ligjëruesit e angazhuar në gjuhën turke dhe boshnjake mund të mbajnë deri në 8 orë në javë.
2. Bashkëpunëtorë – të angazhuar për ushtrime (pa thirrje akademike në universitete publike) mund të mbajnë deri në 8 orë në javë.

XI. KRITERET THEMELORE PËR FORMIMIN E GRUPEVE TË STUDENTËVE

Neni 15

Përcaktimi i grupeve të studentëve në studimet bachelor dhe master bëhet duke u bazuar në tabelën vijuese:

Tabela 6.

Fakultete	Ligjëratat obligative	Ligjëratat zgjedhore	Ushtrimet për lëndët obligative / zgjedhore
F. Juridik	Deri 100	Min. 20 – deri 100	Deri 50
F. Ekonomik	Deri 100	Min. 20 – deri 100	Deri 50
F. Edukimit	Deri 60	Min. 20 – deri 60	Deri 30
F. Filologjik	Deri 60	Min. 20 – deri 60	Deri 30
F. Shkencave Kompjuterike	Deri 60	Min. 20 – deri 60	Deri 30
F. Shkencave të Jetës	Deri 60	Min. 10 – deri 60	Deri 30

Nëse tejkalohet numri maksimal (deri) sipas tabelës nr. 6, atëherë formohet grupi i ri.

XII. LARTËSIA E KOMPENSIMIT PËR PUNIM TË DIPLOMËS NË STUDIMET BACHELOR DHE NË STUDIMET MASTER

Neni 16

1. Mësimdhënësit i takon kompensimi për çdo punim diplome të nivelit të studimeve bachelor, mbi numrin e përcaktuar me tabelën nr. 2 të nenit 8, paragrafit 1.2, si në vijim:

Tabela 7.

Nr. rendor	Emërtimi i komisionit	Kompensimi
1	Mentori	20.00 €
2	Anëtari (ët) e komisionit	10.00 €

- Mësimdhënësit i takon kompensimi për çdo punim diplome të nivelit të studimeve Master, mbi numrin e përcaktuar me tabelën nr. 2 të nenit 8, paragrafit 1.2, si në vijim:

Tabela 8.

Nr. rendor	Emërtimi i komisionit	Kompensimi
1	Mentori	150.00 €
2	Kryetari i Komisionit	50.00 €
3	Anëtari (ët) e komisionit	30.00 €

- Mentori si në paragrafin 1 dhe 2 të këtij neni nuk kompensohet edhe në cilësi të anëtarit të komisionit.

XIII. MËNYRA E REALIZIMIT, VERIFIKIMIT DHE MONITORIMIT TË PAGESAVE PËR ORËT E RREGULLTA, ORËT MBI NORMË DHE ANGAZHIMEVE TË TJERA

Neni 17

- Çdo orë e mbajtur arsyetohet me listat e nënshkruara nga studentët e pranishëm, të verifikuara dhe nënshkruara nga personi i autorizuar i fakultetit.
- Orët e mbajtura nga personeli akademik i pensionuar, bashkëpunëtorët e jashtëm dhe orët mbi normë të personelit të rregullt kompensohen në muajin vijues.
- Raportet e nënshkruara dorëzohen për pagesë në shërbimin e financave të njësisë akademike përkatëse deri më datën 5 të muajit vijues. Raportet për orët e mbajtura më të vjetra se një muaj nuk paguhen, përveç rasteve kur në muajin përkatës nuk ka mjete buxhetore, atëherë pagesa mund të shtyhet për realizim në muajt vijues.
- Në rast se pa arsye personeli akademik nuk dorëzon raportin e orëve të mbajtura deri me datën 5 të muajit vijues, përgjegjësia për mos realizim të pagesave do të bjerë mbi të.

XIV. LARTËSIA E KOMPENSIMIT PËR ORËT E MBAJTURA NË STUDIME TË DOKTORATËS

Neni 18

- Numri i kandidatëve që mund t'i mentorojë një profesor, përcaktohet me Rregulloren për studimet e doktoratës.
- Kompensimi për mësim në studimet e doktoratës bëhet si në vijim:
 - Kompensimi për orët e mbajtura për grupin e kurseve të përgjithshme ----- 40.00 € për një (1) orë ligjërata, por jo më shumë se 28 orë për semestër.
 - Kompensimi për orët e mbajtura për grupin e kurseve profesionale është ----- 40.00 € për një (1) orë ligjërata, por jo më shumë se 12 orë për semestër.

3. Kompensimi i profesorëve të cilët mbajnë ligjërata në studime të doktoratës bëhet me kontratë të veçantë.

XV. LARTËSIA E KOMPENSIMIT PËR ORËT E MBAJTURA NË STUDIME TË DOKTORATËS

Neni 19

1. Kompensimi për mentorim dhe komisionet e doktoratës bëhet si në vijim:

Tabela 9.

Nr	Emërtimi i komisionit	Kompensimi
1	Për mentorin e temës së doktoratës	1200.00 €
2	Për kryetar të komisionit për vlerësim dhe mbrojtje të temës	300.00 €
3	Për anëtar të komisionit për vlerësim të temës së doktoratës	200.00 €
4	Për anëtar të komisionit për mbrojtje të temës së doktoratës	200.00 €

2. Për kandidatët të cilët mbrojnë punimin e doktoratës në Universitetin “Ukshin Hoti” dhe kanë anëtar të komisionit nga universitetet jashtë Kosovës, shpenzimet e udhëtimit dhe të qëndrimit i kompenson Universiteti “Ukshin Hoti”.

XVI. LARTËSIA E KOMPENSIMIT PËR KOMISIONIN RECENSUES

Neni 20

1. Kompensimi për komisionin recensues do të bëhet si në vijim:

1.1. Kryetari i komisionit ----- 50.00 €

1.2. Anëtari i komisionit ----- 30.00 €

XVII. LARTËSIA E KOMPENSIMIT PËR KOMISIONET E PËRHERSHME TË SENATIT

Neni 21

1. Kompensimi i komisioneve të përherëshme të Senatit bëhet si në vijim :
 - 1.1. Senatorëve (përrjashtëm bëjnë personeli që merr shtesa funksionale) -- 70.00 € për anëtar,
 - 1.2. Komisioni i studimeve ----- 30.00 € për anëtar,
 - 1.3. Këshilli Botues ----- 25.00 € për anëtar,
 - 1.4. Këshilli për cilësi ----- 25.00 € për anëtar,
 - 1.5. Këshilli i etikës ----- 25.00 € për anëtar,
 - 1.6. Komisioni i ankesave ----- 25.00 € për anëtar,

- 1.7. Komisioni Statutar ----- 25.00 € për anëtar,
- 1.8. Këshilli i studimeve të doktoratës i njësisë akademike ----- 25.00 € për anëtar,
2. Kompensimi i komisioneve të parapara me paragrafin (1) të këtij neni bëhet në bazë të mbledhjeve të mbajtura, po jo më shumë se për dy mbledhje në muaj. Përjashtim nga kjo, për komisionin e studimeve i cili gjatë fazës së konkurseve për shkak të shtimit të vëllimit të punëve për zgjedhjen, avancimin dhe rizgjedhjen e personelit do të kompensohet deri në katër mbledhje në muaj.
3. Kompensimi i senatorëve bëhet si shtesë për çdo muaj me vlerën sipas paragrafit 1, nënparagrafit 1.1, të këtij neni.

XVIII. DISPOZITAT KALIMTARE DHE PËRFUNDIMTARE

Neni 22

1. Me hyrjen në fuqi të kësaj rregullore në ditën e miratimit nga Këshilli Drejtues i Universitetit, shfuqizohen të gjitha rregulloret, vendimet apo udhëzimet e tjera të mëparshme të kësaj natyre.

Neni 23

1. Kjo rregullore hyn në fuqi datën kur miratohet nga Këshilli Drejtues i Universitetit, respektivisht 18.01.2019.

Kryesuesi i Këshillit Drejtues
Prof. asoc. dr. Bedri Muhadri



Rregullorja i dërgohet:

Menaxhmentit
Njësive Akademike
Shërbimit për Financave dhe Zyrës së Personelit
Ministrisë së Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë
Ministrisë së Administratës Publike
Arkivit