




Universiteti "Ukshin Hoti"

University "Ukshin Hoti"

Prizren

KËSHILLI DREJTUES

 Universiteti i Prizrenit University of Prizren Univerziteti Prizren "UKSHIN HOTI"	
Pranuar me dt. 26.02.2016	
Zyra e pranimit	Nr. i protokolit
308	01-88

Rruga e Shkronjave Nr. 1, 20000 Prizren -Kosovë; Tel:+381 (0) 29- 232 140; Homepage: www.uni-prizren.com

Kryesuesi i Këshillit Drejtues
Dr. Bekim Gashi

Nr. i ref. 227/2016

Prizren, më 26.02.2016

RREGULLORE PËR PROCEDURËN DISIPLINORE

Prizren, Republika e Kosovës

P Ë R M B A J T J A

I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME	1
II. PROCEDURA DISIPLINORE PËR PERSONELIN E	
UNIVERSITETIT “UKSHIN HOTI”	1
1. Paraqitja dhe identifikimi i shkeljes detyrave të punës.....	1
2. Shkeljet disiplinore.....	2
a) Përcaktimi i shkeljes së lehtë disiplinore.....	2
b) Përcaktimi i shkeljes së rëndë disiplinore.....	3
3. Komisioni disiplinor	4
4. Mbështetja e komisionit disiplinor.....	4
5. Marrja e masave për shkeljet disiplinore.....	5
III. PËRGJEGJËSIA DISIPLINORE STUDENTËVE...6	
1. Përcaktimi i shkeljes së lehtë disiplinore	6
2. Përcaktimi i shkeljes së rëndë disiplinore	6
3. Marrja e masave për shkeljet disiplinore	7
IV. PROCEDURA E ANKESAVE	8
1. Emërimi i komisionit të ankesave	8
V. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE	10

Në bazë të nenit 23 paragrafi 1.6, alineja 1.6.1 si dhe nenit 179 paragrafi 1 të Statutit të UPZ-së Nr. 04-V-621 dt. 30 maj 2013, Këshilli Drejtues i Universitetit "Ukshin Hoti" në Prizren në mbledhjen e rregullt të mbajtur të, më 26.02.2016 miratoi këtë:

RREGULLOR PËR PROCEDURËN DISIPLINORE

I. DISPOZITAT E PËRGJITHSHME

Neni 1

Me dispozitat e kësaj Rregulloreje rregullohet: Procedura disiplinore për personelin e Universitetit "Ukshin Hoti" (në tekstin e mëtejshëm: Universitetit) dhe studentëve të këtij Universiteti, paraqitja – identifikimi i shkeljes së procedurës disiplinore, shkeljet disiplinore, emërimi i Komisionit disiplinor, mbështetja Komisionit disiplinor, masat në lidhje me shkeljet disiplinore dhe çështje tjera. Përcaktimi i përgjegjësisë disiplinore të studentëve të Universitetit "Ukshin Hoti" dhe Procedura e ankesave, e drejta për ankesë, emërimi i komisionit për ankesa.

II. PROCEDURA DISIPLINORE PËR PERSONELIN E UNIVERSITETIT

Neni 2

1. Paraqitja dhe identifikimi i shkeljes disiplinore

Çdo shkelje, e dyshuar ose e supozuar, duhet të paraqitet te udhëheqësi i organit të Universitetit, njësisë akademike apo njësisë organizative të Universitetit, (në tekstin e mëtejshëm: te udhëheqësi i organit përkatës).

Neni 3

Udhëheqësi i organit përkatës, menjëherë pas pranimit të raportit me gojë apo me shkrim për një shkelje të supozuar disiplinore, duhet ta hetojë rastin, të intervistojë shkelësin e supozuar dhe personin që ka raportuar, t'i analizojë detajet e dhëna në deklaratë, dhe sipas vlerësimit të tij do të vlerësoj nëse natyra e shkeljes është e lehtë apo e rëndë.

Neni 4

2. Shkeljet disiplinore

a) Shkelje e lehtë disiplinore konsiderohet:

Mungesa e paarsyeshme nga puna, gabimet e vogla nga pakujdesia ose gabimet e përsëritura që nuk do të jenë temë që të formojnë procedura disiplinore, do të merren si shkelje e lehta disiplinore. Udhëheqësi i organit përkatës do të mbledhë dhe rishqyrtojë çdo dokument ose evidencë që ka lidhje me rastin, do të marrë në pyetje shkelësin e supozuar, deklaratën e tij dhe personin që ka paraqitur rastin e supozuar si dhe secilin që ka informata në lidhje me rastin. Intervistimi bëhet jo më larg se 3 ditë pas paraqitjes së rastit. Shkelësi i supozuar mund të shoqërohet nga një punonjës tjetër sipas zgjedhjes së tij, por ai nuk mund të përgjigjet në emër të tij.

Neni 5

Nëse udhëheqësi i organit përkatës konkludon se është bërë shkelje e lehtë dhe është hera e parë, atëherë i shqiptohet një *paralajmërim verbal*, kurse për shkelje të përsëritura i shqiptohet *paralajmërim me shkrim* jo më larg se 3 ditë pune pas intervistimit. Procesverbali i paralajmërimit me gojë dhe me shkrim duhet të vendoset në dosjen personale të personit.

Neni 6

b) Përcaktimi i shkeljes së rëndë disiplinore

Nëse Udhëheqësi i organit përkatës konkludon se është kryer shkelje e Rëndë disiplinore, ai do ta paraqesë rastin te komisioni disiplinor i organit përkatës të Universitetit, njësisë akademike apo njësisë organizative. Udhëheqësi i organit përkatës do ta intervistojë shkelësin e supozuar brenda 5 ditësh prej ditës kur është referuar te Komisioni disiplinor dhe do të sqarohet:

- natyra e shkeljes së supozuar,
- vërejtja që shkelja e supozuar trajtohet si serioze dhe është referuar te Komisioni disiplinor,
- kohën dhe vendin kur dhe ku do të mbahet seanca e Komisionit disiplinor, dhe shënimin
- që shkelësi mund të shoqërohet në seancë nga një i punësuar tjetër.

Neni 7

Kur ka evidencë të dhunës ndaj njerëzve të tjerë ose rrezik ndaj pronës, udhëheqësi i organit përkatës mund të vendosë ta suspendojë (pezullojë) shkelësin e supozuar nga puna, por me pagesë për kohën derisa hetimet dhe procedura disiplinore të jenë duke u zhvilluar.

Neni 8

Shkeljet e rënd disiplinore konsiderohen:

- Kundërshtimi i paarsyeshëm për kryerjen e detyrave të përcaktuara në kontratën e punës;
- Vjedhja, mashtrimi, falsifikimi, dëmtimi ose shfrytëzimi i paautorizuar i pasurisë së Universitetit;
- Prishja e kodit të etikës në Universitetin “Ukshin Hoti” në Prizren;
- Mungesa e paarsyeshme në punë më shumë se 5 ditë radhazi pa asnjë arsye dhe pa e lajmëruar mungesën;
- Gabimet e përsëritura të cilat me peshën e tyre e çrregullojnë ecurinë normale të punës;
- Diskriminimi ose keqtrajtimi i drejtpërdrejtë ose i jodrejtpërdrejt, kundër personit tjetër të Universitetit, në bazë të gjinisë, racës, ngjyrës, gjuhës, religjionit, banimit, mendimeve politike, origjinës sociale, dhe rasteve tjera të mbrojtura me ligj;
- Keqtrajtimi seksual i personit tjetër, i karakterizuar si çfarëdo sjellje fizike ose verbale e natyrës seksuale, shkelja e dinjitetit të personit në punë që është e padëshirueshme ose fyese e cila krijon armiqësi, duke kërcënuar ose frikësuar atë person;

- Sjellja e keqe jashtë vendit të punës që nuk përkon me statusin e personelit ose studentit në Universitet, dhe e cila mund të sjellë Universitetin në diskreditim, ku do t'i sillte Universitetit një emër të keq,
- Dëmtimi i pronës me paramendim.
- Paaftësia serioze gjatë punës e shkaktuar nga alkooli ose droga, dhe
- Sjellje agresive, kërcënuese ose fyese në vendin e punës, dhe shkelje të ngjashme të parapara me Ligj dhe me akte tjera të Universitetit.

Neni 9

3. Komisioni disiplinor

Organi përkatës do të formojë Komisionin disiplinor i cili do të vendosë në rastet që kanë të bëjnë me shkeljet serioze të supozuara. Komisioni përbëhet nga tre anëtar të përhershëm nga radha e anëtarëve të organit përkatës. Mandati i anëtarëve të komisionit disiplinor zgjatë, aq sa zgjatë edhe mandati i organit i cili e ka emëruar këtë komision. Në rastet e konfliktit të interesit kur objektiviteti i anëtarit do të vihet në dyshim, anëtari i komisionit do të zëvendësohet dhe do të caktohet një zëvendës për atë seancë të veçantë edhe atë në rastet:

- kur anëtari i komisionit është në pozitë të udhëheqësit ndaj shkelësit të supozuar dhe ka lidhje me shkelësin nga ana familjare.
- kur anëtari i komisionit ka qenë viktimë e shkelësit të supozuar, ose ka lidhje me viktimën nga ana familjare.

Neni 10

4. Mbështetja e komisionit disiplinor

Shërbimi profesional i Universitetit, njësive akademike dhe njësive tjera organizative, Komisionit disiplinor do ti ofrojë:

- sigurimin e këshillave dhe udhëzimeve për anëtarët e komisionit,
- grumbullimin e dëshmimeve të dokumentuara,
- përgatitjen e orarit të seancave,
- njoftimin e personave që kërkohet të jenë prezent për detajet e vendtakimit, datën dhe kohën e seancës,
- mbajtjen e procesverbalit për seancën disiplinore dhe vendosja e tij në dosjen e kandidatit si dhe çështje tjera që kërkohen për zhvillimin e procedurës.

Neni 11

Seanca disiplinore duhet të mbahet sa më shpejt që është e mundur, por jo më vonë se 30 ditë, kurse vendimi duhet të merret brenda 60 ditëve, prej ditës së lajmërimit të rastit.

Komisioni disiplinor:

- do të dëgjojë dëshmitë;
- do të përcaktojë, në bazë të evidencës, nëse shkelja është kryer;

- do të propozojë masën disiplinore.
- Qëllimi i seancës është të vërtetojë faktet.
Vendimi i organit përkatës duhet t'i komunikohet shkelësit brenda 5 ditësh nga data e marrjes së vendimit. Procesverbali dhe Vendimi i organit përkatës duhet të vendosen në dosjen e personit.

Neni 12

5. Masat për shkeljet e rënda disiplinore

- Komisioni disiplinor pas shqyrtimit të hollësishëm të rastit i propozon organit përkatës që të aplikojë këto masa:
- vërejtje me gojë,
- vërejtje me shkrim,
- vërejtja e fundit,
- ndalim i rritjes së pagës deri në një vjet
- mosngritje e pozitës deri në 3 vjet,
- ulja e pozitës, dhe
- ndërprerja e marrëdhënies së punës.

Masat disiplinore të parashikuara nga alineja 1 dhe 2 e këtij neni, do të shqiptohen nga ana e udhëheqësit, ndërsa masat disiplinore nga alineja 3-7 të këtij neni, me propozimin e Komisionit disiplinor, do të shqiptohen nga ana e organit përkatës.

III. PËCAKTIMI I PËRGJEGJËSISË DISIPLINORE TË STUDENTËVE

Neni 13

Studentët janë të obliguar t'u përmbahen obligimeve që dalin nga aktet e përgjithshme të Universitetit dhe nga kjo Rregullore. Studentët duhet me kujdes dhe në mënyrë të drejtë ta shfrytëzojnë pasurinë që u është besuar gjatë studimeve, ta ruajnë nga shkatërrimi – prishja. Për cenimin e detyrimeve dhe rregullave ligjore të Universitetit, studenti përgjigjet për shkelje disiplinore.

Neni 14

1. Shkeljet e lehta disiplinore

Shkelje të lehta disiplinore konsiderohen:

- sjellja jo e mirë në objektet punuese të Universitetit - fakultetit ku mbahen ligjëratat, ushtrimet dhe provimet;
- prishja e rendit dhe qetësisë gjatë ligjëratave në të cilën pengohet puna normale e mësimeve dhe studentëve;

- shkatërrimi i pajimeve mësimore, laboratorëve, kompjuterëve, fondit librar në biblioteka, dhe pasurisë tjetër në Universitet;
- pjesëmarrja në tubime me karakter politik në objektet e Universitetit për të cilat nuk ka leje;
- kryerja e aktiviteteve tjera me të cilat shkaktohet dëm dhe i cenohet autoriteti i Universitetit, mësimdhënësve, bashkëpunëtorëve, punëtorëve tjerë dhe studentëve të Universitetit.

Neni 15

2. Shkelja e rëndë disiplinore

Shkelje e rëndë disiplinore konsiderohet:

- falsifikimi, përmirësimi i të dhënave në indeks, kartë-identiteti(ID), certifikatë, vërtetim dhe dokumente tjera që lëshohen nga Universiteti – fakulteti;
- falsifikimi i notës apo nënshkrimit të mësimdhënësit;
- dhënia e shënimeve jo të sakta organeve të Universitetit, më qëllim të përvetësimit të drejtave të caktuara të studentëve;
- paraqitja e rreme me qëllim të dhënies së provimit ose kryerja e obligimeve tjera në emër dhe llogari të studentit tjetër;
- nxitja e incidentit të rëndë në lokalet punuese të Universitetit ku pengohet ose vështirësohet në masë të madhe mbajtja e mësimit (ligjëratave, ushtrimeve dhe provimeve);
- shkatërrimi i madh i pasurisë së Universitetit;
- nxitja e urrejtjes, rrahjes, ofendimit të rëndë ndaj mësimdhënësve, punëtorëve, studentëve;
- përdorimi i alkoolit dhe drogës në objektet e Universitetit dhe rastet tjera të parapara me Ligj dhe Statut.

Neni 16

Fillimi i procedurës disiplinore për shkelje të lehta për studentët vjetërsohet pas kalimit të afatit prej 6 muajsh nga dita e marrjes në dijeni të kryerjes së veprës.

Fillimi i procedurës disiplinore për cenime të rënda për studentët vjetërsohet pas kalimit të afatit prej 12 muajsh nga dita e marrjes në dijeni të kryerjes së veprës.

Neni 17

3. Marrja e masave në lidhje me shkeljen disiplinore

Komisioni disiplinor, pas shqyrtimit të hollësishëm të rastit nxjerr vendim:

- vërejtje me shkrim,
- përjashtim nga Fakulteti për 6 muaj,
- përjashtim nga Fakulteti për një vjet,

- përjashtim nga Fakulteti për dy vjet,
- përjashtim përgjithmonë nga Fakulteti.

IV. PROCEDURA E ANKESAVE

Neni 18

Procedura e ankesave ka për qëllim ta mbrojë personin dhe studentin nga vendimet që ai i konsideron si të padrejta. Personi i pakënaqur me vendimin me të cilin i është shqiptuar masa disiplinore ka të drejtë ankese. Ankesa i drejtohet organit të shkallës së dytë.

2. Emërimi i komisionit të ankesave

Neni 19

Organi përkatës do të emërojë një komision të ankesave. Komisioni përbëhet nga tre anëtarë të përhershëm nga radha e anëtarëve të organit përkatës (Staf i rregullt akademik). Mandati i anëtarëve të komisionit për ankesa zgjatë aq sa zgjatë edhe mandati i organit i cili e ka emëruar këtë komision. Anëtarët e komisionit të ankesave nuk mund të jenë edhe anëtarë të komisionit disiplinor të shkallës së parë.

Neni 20

Në rast të konfliktit të interesit, anëtari i komisionit të ankesave tërhiqet dhe zëvendësohet për atë seancë të veçantë, nëse:

- është në raport menaxhimi drejtues me ankuesin ose është i afërm me atë nga ana familjare.
- është i implikuar në incident (ngjarje) që është temë e ankesës.

Neni 21

Shërbimi profesional i organit përkatës do t'i ofrojë komisionit të ankesave:

- këshilla dhe udhëzime, grumbullimin e dëshmimeve dokumentuese dhe shpërndarjen e dokumenteve të duhura të gjitha palëve;
- përgatitjen e orarit të seancave shqyrtuese;
- mbajtjen e procesverbalit të seancave dhe vendosjen e tij në dosjen personale disiplinore.

Neni 22

Paraqitësi i ankesës duhet të paraqetë fakte, argumente dhe prova të reja duke përmbledhur shkurtimisht arsyet për ankesë.

Seanca për shqyrtimin e ankesave duhet të mbahet sa më shpejt që është e mundur dhe për çdo rast jo më vonë se 30 ditë nga dita kur ankesa i është drejtuar komisionit të ankesave.

Komisioni ankesave:

- do ta rishqyrtojë dëshminë,
- do ta përcaktojë në bazë të dëshmive a duhet ankesa të pranohet,
- do ta përshkruajë masën disiplinore të përmirësimit që duhet të zbatohet.

Komisioni mund të kërkojë prezencën e dëshmitarëve për të dëshmuar për rastin.

Qëllimi i komisionit të ankesave është që të marrë parasysh dëshminë në ankesë, duke marrë dëshmi plotësuese në gjetjen e fakteve të bazuara.

Neni 23

Seanca e dëgjimit duhet të kompletohet sa më shpejt që mundet dhe komisioni duhet të vendos brenda 60 ditëve prej ditës kur rasti i është paraqitur komisionit. Komisioni vendos me shumicën e votave të anëtarëve. Organi përkatës, në bazë të propozimit të Komisionit, merr vendimin i cili i kumtohet ankuesit brenda 5 ditëve nga dita e marrjes. Procesverbali i komisionit të ankesave vendoset në dosjen e ankuesit.

V. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

Neni 24

Për zbatimin e kësaj Rregulloreje kujdeset Këshilli Drejtues i Universitetit "Ukshin Hoti" në Prizren. Interpretimin e kësaj Rregulloreje e jep Këshilli Drejtues, ndërsa në pjesën e shtojcës së kësaj Rregullore jepen formularë të ndryshëm të procedurës disiplinore, Udhëzimi për punën e Komisionit disiplinor, formularë të ndryshëm të procedurës së ankesave si dhe Udhëzimi për punën e komisionit të ankesave.

Neni 25

Rregullorja hyn në fuqi menjëherë pas miratimit në Këshillin Drejtues dhe me nënshkrimin e Kryesuesit të Këshillit Drejtues. Ndryshimi dhe plotësimi i kësaj Rregulloreje bëhet sipas të njëjtës procedurë të miratimit.

Kryesuesi i Këshillit Drejtues

Dr. Bekim Gashi

